

Progresser  
ensemble,  
Accomplir,  
Réussir!



# ÉCOLE PRIMAIRE DE STE-FOY

## GUIDE SCOLAIRE

 1240 Rue Julien-Green, Québec, QC G1W 3M1

 418-651-4396

 [sfe@cqsb.qc.ca](mailto:sfe@cqsb.qc.ca)



## À PROPOS DE L'ÉCOLE PRIMAIRE DE STE-FOY

### Heures

Secrétariat	07:30-15:30
Service de garde	07:30-08:05 et 15:35-17:30

### Contact

**418-651-9745**

### Horaire scolaire

- Ouverture du service de garde : 07:30
- Ouverture des portes: 08:05
- Début de l'école : 08:15
- Récréation du matin K4-K5 : 10:00-10:20
- Récréation du matin : Cycles 1-3 10:25-10:45
- Dîner : 11:50-13:00
- Récréation de l'après-midi : 14:00-14:20
- Fin des classes : 15h25
- Fermeture du service de garde : 17h30



## ACCIDENTS

Si un élève se blesse, le personnel ayant reçu une formation de premiers secours s'occupera des petites coupures et des ecchymoses. Pour les blessures plus graves, nous devons être en mesure de contacter les parents. Veuillez tenir vos coordonnées à jour et fournir au secrétariat une autre personne à contacter en cas d'urgence (grand-parent, voisin, etc.). Si le contact n'est pas possible, le personnel accompagnera l'élève au CHUL (Centre hospitalier de l'Université de Laval) au 2705 Boulevard Laurier, Québec, QC G1V 4G2.

## ARRIVÉES ET DÉPARTS \*Les aires de stationnements de l'école sont réservées au personnel en tout temps

### Arrivée tardive, reprise anticipée et absences

Veuillez signaler tout changement concernant l'arrivée ou le départ de votre enfant par le biais de [HopHop](#) en modifiant son départ. L'heure limite pour effectuer les changements est 9h00. Pour s'inscrire : <https://www1.hophop.ca/en/afterschool/>. Les changements ultérieurs peuvent être effectués à l'aide du calendrier.

### Arriver tôt

Les élèves arrivant entre 07h30 et 08h05 seront envoyés au service de garde. Les parents seront facturés conformément à la politique de service de garde.

### Déposer les élèves

Les parents doivent déposer les élèves à l'entrée de la cour de la rue du Général-Tremblay (avec les bus) entre 8h05 et 8h15. Les portes sont fermées à 8h15. Les élèves qui arrivent après 08:15 doivent utiliser l'entrée principale. Les retards récurrents seront addressés.

### Venir chercher les élèves

Les parents qui viennent chercher leurs enfants après l'école doivent les retrouver à l'entrée du gymnase du stationnement nord entre 15h25 et 15h35. Les élèves qui n'auront pas été récupérés à 15h35 seront envoyés au service de garde et seront facturés conformément à la politique du service de garde.

## COMPORTEMENT

### Attentes

Nous attendons des élèves qu'ils se comportent de manière appropriée et qu'ils respectent les règles de l'école.

### Implication de la famille

La participation des familles est importante pour la réussite des élèves. Veuillez discuter des règles de l'école et des comportements appropriés. L'école informera les parents d'un comportement inapproprié et, si nécessaire, organisera une réunion pour élaborer un plan.

### **Mission de l'école**

Notre mission est d'enseigner aux élèves les compétences académiques, sociales et réflexives nécessaires pour devenir des citoyens capables d'accepter les défis, de prendre des responsabilités et de se valoriser et de valoriser les autres dans un monde diversifié. Ste-Foy Elementary est un endroit sûr, attentionné et respectueux où l'apprentissage et les compétences sociales de chaque enfant grandiront.

### **Code de conduite**

Les étudiants doivent respecter notre code de conduite. Voir le site web pour plus d'informations.

## **CAFÉTERIA ET COLLATIONS**

### **Les dîners**

Nous n'avons pas de micro-ondes à la cafétéria. Les dîners doivent être froids ou dans un thermos.

### **Certaines collations que nous recommandons sont :**

- fromage • fruits • légumes • yaourt • smoothies • produits de boulangerie faits maison



### **Arachides/Noix**

N'envoyez pas d'aliments contenant des arachides ou des noix en raison d'allergies. Le partage de nourriture n'est pas autorisé.

### **Bouteilles d'eau**

Veuillez envoyer votre enfant à l'école avec une bouteille d'eau réutilisable.



### **Ustensiles**

La cafétéria n'a pas d'ustensiles à prêter aux étudiants.

### **Service cafétéria**

Béa est heureuse de proposer des services de cafétéria artisanale utilisant des produits frais (sans noix). Notre objectif est de préparer des aliments frais et nutritifs que les enfants apprécieront et que les parents pourront apprécier. Commande et paiement en ligne sur Facebook (Béa-plats cuisinés et cie). Afin de respecter les normes de qualité et de réduire le gaspillage alimentaire, nos menus peuvent varier en fonction de la saison et/ou de la fraîcheur des produits disponibles. Soyez assurés que nous considérons que c'est un privilège d'avoir l'occasion de nourrir de jeunes élèves et nous espérons qu'avec votre aide, nous pourrons les éduquer sur l'importance d'une nourriture et d'habitudes alimentaires saines. Cordialement, Chef Louis

## **SERVICE DE GARDE**

Voir le site web de SFE pour les informations sur l'inscription, les frais et l'inscription aux journées pédagogiques.

## **BIBLIOTHÈQUE NUMÉRIQUE**

Pour accéder à des livres électroniques et à des livres audios sur n'importe quel appareil, explorez la bibliothèque numérique gratuite du CQSB dans [SORA](#). Les étudiants utilisent leur adresse edumail pour se connecter. Internet n'est pas nécessaire après le téléchargement d'un livre. Le lien Sora se trouve sur le site web de SFE.

## **CODE VESTIMENTAIRE**

Les élèves doivent porter des vêtements adaptés à l'école.

- Aucun vêtement comportant des commentaires ou des images inappropriés, négatifs, obscènes, racistes ou diffamatoires.
- Tous les vêtements doivent être d'une longueur appropriée.
- Pas de parfum (à cause des allergies).

## **Éducation physique**

Les élèves doivent porter des vêtements de sport appropriés et des chaussures de sport d'intérieur avec semelles non marquantes.

## **Chaussures**

Les chaussures, ou sandales avec une sangle de talon, doivent être portées. En entrant dans l'école, les élèves changent leurs chaussures d'extérieur pour leurs chaussures d'intérieur. Les élèves qui amènent leurs chaussures à la maison doivent les ramener le lendemain.

## **Natation**

Les maillots de bain doivent être appropriés et conçus pour la natation.

## **S'habiller pour la météo**

Les élèves doivent venir à école habillés pour la météo. Veuillez inclure des vêtements supplémentaires au cas où ils seraient mouillés.

## **URGENCES**

En cas d'urgence, les étudiants se réfugieront au CPE du CHUL au 2721 rue du Général-Tremblay (#418-657-4988).

## **EXAMENS**

Les examens obligatoires MEQ (Ministère de l'Éducation) ont lieu chaque année en mai et juin. Conformément aux lignes directrices du MEQ, les étudiants ne se verront pas offrir de reprises en raison d'une absence, à moins que ces demandes ne soient appuyées par un certificat médical ou liées à une urgence familiale certifiée (par exemple, un décès dans la famille). Les étudiants considérés comme des athlètes d'élite nationaux (canadiens) ou internationaux peuvent être absents pendant une partie d'un examen pour participer à un championnat national ou international lorsque des documents justificatifs sont fournis.

## **SORTIES SCOLAIRES**

### **Approbation**

Le conseil d'établissement approuve toutes les activités et les déplacements extrascolaires. Les sorties scolaires font partie du programme scolaire régulier. Les enseignants invitent des parents bénévoles pour leur groupe. Outre l'enseignant et les techniciens en éducation spécialisée, un minimum d'un bénévole adulte par classe est requis.

## **FONDATION AMIS DE STE-FOY**

Si vous souhaitez nous soutenir, veuillez écrire à [sfe@cqsb.qc.ca](mailto:sfe@cqsb.qc.ca). Les dons de 20 \$ ou plus sont déductibles d'impôt.

## **DEVOIRS**

### **But**

- Renforce l'apprentissage
- Offre la possibilité d'effectuer des travaux inachevés
- Développe un sens des responsabilités
- Fournit un lien maison-école

### **Durée**

- Maternelle 10 minutes
- Cycle 1 20 minutes
- Cycle 2 30 minutes
- Cycle 3 45 minutes

### **Exemples**

- Rassembler le matériel nécessaire aux projets
- Pratiquer et réviser l'apprentissage en classe
- Lire quotidiennement en anglais et en français
- Vérifier ClassDojo et Teams pour les messages et le travail

### **Responsabilités de l'étudiant**

- Comprendre ce que l'on attend d'eux
- Transporter le matériel nécessaire vers et depuis la maison

### **Devoirs lorsque les élèves sont absents**

Lorsque l'absence d'un élève est planifiée (ex. vacances), les enseignants ne sont pas tenus de fournir des devoirs ou des travaux à l'avance. Nous recommandons la lecture quotidienne et la rédaction d'un journal. Au retour, les parents et les élèves sont responsables de demander les devoirs et les travaux donnés pendant leur absence.



## **CASIERS ET BIENS PERSONNELS**

### **Casiers**

Chaque élève se voit attribuer un casier. Il est de leur responsabilité de le garder propre.

### **Appareils électroniques**

Les élèves ne peuvent pas utiliser d'appareils électroniques personnels (iPads, téléphones portables, etc.) à l'école sans autorisation. Si les appareils sont autorisés dans le bus, ils doivent être éteints à l'école et rangés dans le sac à dos de l'élève, dans son casier. Les appareils qui sonnent ou qui sont visibles pendant la journée scolaire seront confisqués. L'école n'est pas responsable des biens personnels perdus, endommagés ou volés. Veuillez étiqueter tous vos effets personnels.

### **Propriété de l'école**

Les élèves sont responsables du remplacement de tout bien de l'école qu'ils endommagent ou perdent.

### **Objets dangereux et matières dangereuses**

Les élèves ne sont pas autorisés à apporter quoi que ce soit à l'école qui pourrait causer des blessures ou des dommages.

## **RÉCRÉATION**

### **Intempérie**

Les élèves sortent en récréation tous les jours, quelles que soient les conditions météorologiques ou la température, même si ce n'est que pour une courte durée. Ils ne sortiront pas si la température descend en dessous de -27 °C ou en cas d'orage. Les élèves malades ou blessés ne peuvent pas rester à l'intérieur pendant la récréation, car il n'y a pas de personnel disponible ou affecté à leur surveillance.

## **LISTES DE FOURNITURES SCOLAIRES**

Les listes de fournitures scolaires sont disponibles sur le site web du SFE.



## **TRANSPORT**

Pour une liste des politiques et des conseils de sécurité pour les autobus scolaires, visitez le site Web du CQSB.



[transport@cqsb.qc.ca](mailto:transport@cqsb.qc.ca)



En cas d'**URGENCE SEULEMENT** : 418-688-8730, poste 5, et composez le 1 (en dehors des heures d'école)

## **FERMETURES D'ÉCOLES**

Si les écoles sont fermées, un message électronique de fermeture d'établissement de CQSBinfo@cqsb.qc.ca vous sera envoyé avant 6h15 à l'adresse électronique que vous avez fournie à l'école. Voir [Rappel de procédure](#) et [Fermetures d'établissement](#).

Si l'école et le service de garde doivent fermer pendant la journée, l'école enverra un message aux parents via ClassDojo. Chaque élève devrait savoir où aller si les parents ne sont pas à la maison. Pour cette raison, l'école doit avoir un numéro de téléphone d'urgence fonctionnel.