



COMMISSION SCOLAIRE CENTRAL QUÉBEC
CENTRAL QUÉBEC SCHOOL BOARD



Procès-verbal approuvé de la séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Central Québec, tenue le mercredi 20 novembre 2024 à 19 h, au centre administratif, 2046, chemin Saint-Louis, Québec (Québec) G1T 1P4 et sur la plateforme TEAMS.

Présents :	Linda Bechtiger	Commissaire-parent (par visioconférence)
	Debbie Cornforth	Commissaire
	David Eden	Commissaire
	Christian Falle	Commissaire-parent (par visioconférence)
	Debbie Ford-Caron	Commissaire
	Karine Gauthier	Commissaire
	Chantal Guay	Commissaire
	André Gosselin	Commissaire
	Jason Kilganan	Commissaire-parent
	Stephane Lagacé	Directeur général
	Cameron Lavallee	Commissaire
	Ian O'Gallagher	Commissaire
	Shirley Picknell	Commissaire
	KayLee Richardson	Commissaire-parent
	Jean Robert	Président
	Jo-Ann Toulouse	Commissaire
	Jo Visser	Commissaire

Absents:

Également

Présents :	Julien Duchamp	Directeur des Services éducatifs
	Leslie Dussault-Marcoux	Secrétaire de séance
	Vincent Laliberté	Secrétaire général
	Yves Lambert	Président du CQTA
	Anissa Landry	Directrice du Service des ressources financières
	Nancy L'Heureux	Directrice générale adjointe, Directrice du Service des ressources humaines
	Benoit Sévigny	Directeur des ressources matérielles, Technologies de l'information

24-11.01 Ouverture de la séance

Le président déclare la séance ouverte à 18h58.

24-11.02 Déclaration de reconnaissance des terres autochtones

Nous aimerais commencer par reconnaître, honorer et respecter nos communautés des Premières Nations, les propriétaires traditionnels et les gardiens de la terre sur laquelle nous sommes réunis aujourd'hui.

24-11.03 Adoption de l'ordre du jour

Il est PROPOSÉ par C. Guay, APPUYÉ par I. O'Gallagher et RÉSOLU à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour, tel qu'il a été distribué.

24-11.04 Période de questions réservée au public

Il n'y a eu aucune question du public.

24-11.05 Période de questions réservée aux élèves

Aucun élève n'était présent.

24-11.06 Correspondance des élèves

Le Conseil n'a reçu aucune correspondance de la part d'élèves.

24-11.07 Plaintes

Aucune plainte n'a été reçue.

24-11.08 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 11 septembre 2024

Il est PROPOSÉ par C. Lavallee, APPUYÉ par I. O'Gallagher et RÉSOLU à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil des commissaires, tenue le mercredi 11 septembre 2024, tel que distribué.

La Commissaire C. Guay s'est abstenu de voter.

24-11.09 Affaires découlant des séances précédentes

Il n'y a aucune affaire découlant des séances précédentes.

24-11.10 Rapport du président

Le président a fait parvenir aux commissaires, avant la tenue de la séance, un rapport portant sur les points suivants :

- Conseil d'administration de l'ACSAQ - 13 septembre
- Comité exécutif de l'ACSAQ - 23 septembre
- Réunion pour finaliser l'inauguration de l'école primaire de New Liverpool - 23 septembre
- Inauguration de l'école primaire de New Liverpool - 26 septembre
- Exécutif de l'ACSAQ - 30 septembre
- Course cross-country de la CSCQ - 5 octobre
- Comité exécutif de l'ACSAQ - 9 octobre
- Discussion sur l'inauguration de l'école primaire régionale Riverside - 24 octobre

24-11.11

Rapport du directeur général

Le directeur général s'est adressé en bonne et due forme aux membres du Conseil et leur a parlé des points suivants :

- a) Rapport sur la délégation des pouvoirs durant les élections

Au cours du processus d'élection scolaire, les situations suivantes ont nécessité des décisions ou la signature de contrats par des délégués autorisés (le directeur général ou la directrice générale adjointe en collaboration avec le président ou le vice-président) :

- Négociation de l'acquisition d'un terrain à Charlesbourg
- Ajout d'une ligne d'autobus (pour l'école primaire Holland)

- b) Bilan actualisé des Services éducatifs

La commissaire C. Guay a posé des questions sur les partenariats entre certaines de nos écoles et leur CIUSS local, en collaboration avec l'équipe des Services éducatifs complémentaires, concernant l'établissement d'équipes multidisciplinaires pour réfléchir aux comités scolaires qui se concentrent sur le climat de l'école. La commissaire C. Guay a demandé pourquoi l'école secondaire La Tuque ne faisait pas partie de ce plan et si cela pourrait changer à l'avenir. Julien Duchamp, directeur des Services éducatifs, se renseignera et lui apportera une réponse lors de la prochaine réunion.

La commissaire S. Picknell a soulevé le sujet des écoles d'été et du Plan de ratrappage scolaire, notamment du ratio d'élèves par classe, et a reçu des réponses de Julien Duchamp, avec l'apport de Stéphane Lagacé en tant qu'ancien directeur des Services éducatifs.

- c) Bilan actualisé du Service des ressources matérielles et du Service de l'informatique

Lors de l'inspection annuelle de l'école secondaire QHS, le rapport d'entretien a révélé une détérioration alarmante de la toiture de l'aile nord du bâtiment. L'urgence de la situation ne permettait pas d'attendre la fin de l'hiver pour effectuer les réparations, il fallait donc s'attaquer au problème immédiatement et une résolution devra être approuvée par le conseil plus tard ce soir, concernant l'embauche d'un entrepreneur général.

En ce qui concerne le département des technologies de l'information, la migration des serveurs sur le nuage du fournisseur local a été effectuée en octobre, conformément aux mesures de sécurité obligatoires exigées par le gouvernement.

24-11.11**Rapport du directeur général (suite)**

- c) Bilan actualisé du Service des ressources matérielles et du Service de l'informatique (suite)

La commissaire K. Gauthier a posé des questions sur les améliorations à apporter à l'école primaire anglophone de la Mauricie, notamment sur le besoin d'espace supplémentaire. Benoit Sévigny, directeur du Service des ressources matérielles, des technologies de l'information et des achats, a fourni des explications sur le processus des projets d'agrandissement.

- d) Bilan actualisé du Service des ressources humaines

Contrairement à la croyance populaire, le gel des embauches a un impact sur le secteur de l'éducation. Bien qu'il n'affecte pas directement les services aux élèves, il empêche le conseil scolaire d'embaucher du personnel de soutien et/ou de gestion. Les postes obligatoires sont toutefois exclus du gel et les employés peuvent bouger au sein de l'organisation, mais le conseil scolaire a envisagé la possibilité de faire appel au Trésor.

Dans le même ordre d'idées, une formation sur la reconnaissance des employés a été dispensée, offrant des moyens d'améliorer la rétention du personnel. Par exemple, les questionnaires d'entretien ont été revus et demandent désormais comment un candidat aimeraient être reconnu par son lieu de travail.

- e) Bilan actualisé des Communications

La politique de communication, adoptée l'année dernière, est toujours en cours de mise en œuvre dans ses nombreux aspects (communications internes et externes, relations avec les médias et le public, procédures d'urgence, etc.), tout en participant à la préparation du rapport annuel qui sera présenté au début de l'année 2025.

À la suite de circonstances imprévues, l'inauguration de la nouvelle extension de l'école primaire régionale Riverside, initialement prévue pour le 7 novembre 2024, a malheureusement dû être reportée au 15 janvier 2025.

- f) Bilan actualisé du Service des ressources financières

Le comité d'audit a rencontré les nouveaux auditeurs le 18 novembre 2024 pour la présentation des états financiers, qui sont maintenant également présentés au Conseil au cours de la réunion de ce soir.

24-11.11 Rapport du directeur général (suite)

- g) Bilan actualisé du Secrétariat général

Des élections ont eu lieu au sein de la Commission scolaire en octobre pour combler les postes de commissaires, un pour chaque circonscription et le président. Les candidats ont tous été élus par acclamation et, le 4 novembre, le Comité de parents s'est réuni pour la première fois et a élu les commissaires-parents : KayLee Richardson, pour le niveau élémentaire; Christian Falle, pour le niveau secondaire; Linda Bechtiger, pour les régions éloignées; et, enfin, Jason Kilganan, qui en est à sa deuxième année en tant que commissaire-parent pour les élèves ayant des besoins spéciaux.

Le Centre de gestion des documents (aussi connu sous le nom d'Archives) est maintenant sous la direction du Secrétaire général dont le mandat inclut le respect des normes archivistiques de la CSCQ et la promotion de ces normes auprès du personnel de notre commission scolaire.

24-11.12 Planification stratégique

N. L'Heureux a présenté la mise à jour des plans d'action et du plan d'engagement pour les mois d'octobre et de novembre. Elle a également pris le temps d'expliquer aux nouveaux commissaires, qui ne sont pas familiers avec ces mises à jour, qu'ils sont tenus par le gouvernement de suivre les objectifs fixés dans le plan d'engagement vers la réussite.

La commissaire S. Picknell a posé des questions sur le processus d'évaluation des élèves naskapis et a reçu une réponse de Nancy L'Heureux, informant le Conseil que les Naskapis sont assujettis à une loi spéciale en ce qui concerne l'éducation.

Certains commissaires ont posé des questions sur le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (ABAV) et sur les capsules obligatoires. Les membres du Conseil administratif ont répondu à ces questions.

24-11.13 Affaires nouvelles

- a) Nomination des commissaires aux comités de la CSCQ 2024-2025

a) Il est PROPOSÉ par J. Kilganan, APPUYÉ par A. Gosselin, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE pour l'année 2024-2025, le comité exécutif soit composé du directeur général, Stéphane Lagacé, du président, Jean Robert, du vice-président, I. O'Gallagher, du commissaire-parent Jason Kilganan et des commissaires André Gosselin, Cameron Lavallee, Debbie Ford-Caron, Debbie Cornforth, Jo-Ann Toulouse et Jo Visser.

- b) Il est PROPOSÉ par J. Kilganan, APPUYÉ par A. Gosselin, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE pour l'année 2024-2025, les représentants des commissaires aux comités de la Commission scolaire Central Québec soient les suivants :

Comité de vérifications : I. O'Gallagher, Jo-Ann Toulouse, Shirley Picknell

Comité de parité du conseil : Jason Kilganan

Comité d'éthique et gouvernance : Jean Robert, KayLee Richardson, David Eden, Christian Falle

Évaluation du directeur général : Jean Robert, Debbie Ford-Caron, I. O'Gallagher, Debbie Cornforth

Comités d'expulsion :

Chibougamau: Jo-Ann Toulouse

Jonquière: Debbie Ford-Caron

La Tuque : Chantal Guay

Ville de Québec : André Gosselin

Thetford Mines: Jo Visser

Trois-Rivières: Karine Gauthier

Shawinigan: Christian Falle

Comité des ressources humaines : Jean Robert, Debbie Cornforth, Jason Kilganan, André Gosselin, Karine Gauthier et Jo Visser

Comités des relations de travail :

Administrateurs des écoles et des centres : André Gosselin et Shirley Picknell

Personnel supérieur de service : Jean Robert et Ian O'Gallagher

Comités de révision des décisions :

Chibougamau/Jonquière: Debbie Ford-Caron, Chantal Guay et Jo-Ann Toulouse

Ville de Québec: David Eden et Debbie Cornforth

Thetford Mines: Jean Robert, Jo Visser

Trois-Rivières/Shawinigan/La Tuque: Chantal Guay, Karine Gauthier et Christian Falle

Comités consultatifs des transports :

CSCQ (Ville de Québec) : Cameron Lavallee et Debbie Cornforth

C.s. s. de la Beauce-Etchemin : Jo Visser

C.s. s. de l'Énergie : Chantal Guay

C.s. s. de la Jonquière : Debbie Ford-Caron

C.s. s de Portneuf: Shirley Picknell

C.s. s. du Chemin-du-Roy : Karine Gauthier

C.s. s. du Lac-Saint-Jean : Debbie Ford-Caron

24-11.13

Affaires Nouvelles (suite)

- b) Plan triennal de destination des immeubles et des actes d'établissement (dépôt)

Le projet de Plan triennal pour la destination des immeubles et des actes d'établissement a été reçu à des fins de consultation. Le document final sera présenté pour adoption lors de la réunion du Conseil des commissaires du 22 janvier 2025.

- c) Mise à jour du responsable de la soumission des demandes (GALA)

Attendu qu'en vertu de l'article 7 de la Loi sur les archives (L.R.Q., chap. A-21.1), tout organisme public doit établir et tenir à jour un calendrier de conservation de ses documents ;

D. Cornforth a quitté à 21h16.

Attendu qu'en vertu du troisième alinéa de l'article 8 de cette loi, tout organisme public visé aux paragraphes 4^o à 7^o de l'annexe doit, conformément au règlement, soumettre à l'approbation de Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ) son calendrier de conservation et toute modification relative à l'addition de nouveaux documents ou relative aux documents destinés à être conservés de manière permanente ;

Attendu que la Commission scolaire Central Québec est un organisme public visé au paragraphe 6^o de l'annexe de cette loi ;

Attendu que la Commission scolaire Central Québec désire utiliser le système Gestion de l'application de la Loi sur les archives (GALA) pour l'élaboration et la soumission de ses règles de conservation;

Attendu que la Commission scolaire Central Québec n'a pas de règlement de délégation de pouvoirs ou de signature ou que son règlement ne prévoit pas la matière de la présente résolution ;

Attendu qu'au Conseil des commissaires du 21 avril 2021, la Commission scolaire Central Québec a nommé Nancy L'Heureux comme personne autorisée;

Attendu que les archives sont désormais sous la responsabilité du Secrétariat général;

Il est PROPOSÉ par J. Visser, APPUYÉ par A. Gosselin, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE le Conseil des commissaires autorise Vincent Laliberté, Secrétaire général, à signer le calendrier de conservation et toute modification relative à l'addition de nouveaux documents ou relative aux documents destinés à être conservés de manière permanente, et à soumettre ce calendrier ou cette modification à l'approbation de Bibliothèque et Archives nationales du Québec pour et au nom de la commission scolaire Central Québec.

24-11.13

Affaires Nouvelles (suite)

- d) Contrat de partenariat entre l'EQLC et le CHU

ATTENDU QUE le Centre de formation Eastern Québec offre les programmes de santé, d'assistance et de soins infirmiers, d'assistance à la personne en établissement de santé et à domicile, et d'assistance technique en pharmacie, qui incluent plusieurs stages pour les étudiants;

ATTENDU QUE des accords formels doivent être signés entre la Commission scolaire Central Québec et le Centre hospitalier universitaire de Québec (CHU);

ATTENDU QUE le CHU a accepté de permettre aux étudiants d'effectuer leurs stages dans leur établissement;

Il est PROPOSÉ par A. Gosselin, APPUYÉ par J.-A. Toulouse, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE la Commission scolaire Central Québec conclue un accord avec le CHU afin de permettre à ses étudiants des programmes suivants: santé, assistance et soins infirmiers, assistance à la personne en établissement de santé et à domicile et assistance technique en pharmacie, d'effectuer leurs stages; et

QUE le directeur général soit autorisé à signer l'accord au nom de la Commission scolaire.

- e) Calendrier scolaire de la ville de Québec 2025-2026

ATTENDU QUE l'article 238 de la Loi sur l'instruction publique stipule que chaque commission scolaire doit établir le calendrier scolaire de ses écoles, en tenant compte des dispositions du régime pédagogique de base;

ATTENDU QUE la convention collective des enseignants prévoit un comité qui est consulté sur le calendrier scolaire;

ATTENDU QUE le comité s'est réuni et a été consulté et recommande l'adoption du calendrier proposé pour l'année scolaire 2025-2026;

Il est PROPOSÉ par A. Gosselin, APPUYÉ par K. Richardson, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE la Commission scolaire Central Québec accepte le calendrier scolaire (Ville de Québec - Secteur de la jeunesse) pour l'année scolaire 2025-2026 tel que présenté.

- f) Embauche d'un entrepreneur général - Toiture de QHS

ATTENDU QU'il est nécessaire de maintenir tous nos bâtiments en bon état;

ATTENDU QUE le dernier rapport d'inspection sur le toit de l'école secondaire QHS a révélé une détérioration significative au cours de l'année écoulée;

24-11.13

Affaires Nouvelles (suite)

- f) Embauche d'un entrepreneur général - Toiture de QHS (suite)

ATTENDU QUE le risque d'une panne de service cet hiver est imminent;

ATTENDU QUE la décision a été prise de procéder à des réparations d'urgence du toit de l'aile nord de l'école secondaire QHS;

ATTENDU QUE les plans et devis ont été préparés et un appel d'offres public pour les entrepreneurs généraux a été publié sur le SEAO le 4 octobre 2024, et que les enveloppes ont été ouvertes le 22 octobre 2024;

ATTENDU QUE l'architecte a recommandé que la plus basse soumission soit acceptée car elle répondait aux exigences et spécifications du projet;

Il est PROPOSÉ par I. O'Gallagher, APPUYÉ par J. Visser, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE le Conseil des commissaires de la Commission scolaire Central Québec accepte la plus basse soumission répondant aux spécifications pour les travaux de rénovation du toit de l'école secondaire QHS (945, avenue Belvédère, Québec, QC G1S 3G2) telle que soumise par Construction Couture et Tanguay Inc. (1019, Chemin Industriel, Saint-Nicolas, QC G7A 1B3), pour un montant de 172 450,00 \$ (taxes non incluses); et

QUE le directeur général soit autorisé à signer le contrat au nom de la Commission scolaire.

- g) Dépôt des états financiers 2023-2024

A. Landry, directrice des services financiers, a fait une présentation détaillée des états financiers de la CSCQ.

ATTENDU QUE les états financiers vérifiés pour l'année scolaire 2023-2024 avaient été reçus par le directeur général et présentés au comité de vérification le 18 novembre 2024 ;

ATTENDU QUE les états financiers vérifiés ont été soumis au Conseil des commissaires conformément à la Loi sur l'instruction publique ;

Il est PROPOSÉ par K. Gauthier, APPUYÉ par J. Kilganan, et RÉSOLU à l'unanimité ; QUE les états financiers vérifiés pour l'année scolaire 2023-2024 soient reçus.

- h) Reconnaissance du mérite - Commissaires sortants de la CSCQ

ATTENDU QUE Mme Jo Rosenhek est membre du Conseil des commissaires en tant que commissaire pour la 5^e circonscription depuis novembre 1998;

h) **Reconnaissance du mérite - Commissaires sortants de la CSCQ (suite)**

ATTENDU QUE cette commissaire, par son service sur une période de 27 ans, a démontré son engagement et son dévouement envers l'éducation du réseau des écoles publiques anglophones, particulièrement envers les écoles de la Commission scolaire Central Québec;

ATTENDU QUE Mme Heather Clibbon est membre du Conseil des commissaires en tant que commissaire pour la 6^e circonscription depuis novembre 2004;

ATTENDU QUE cette commissaire, par son service sur une période de 20 ans, a démontré son engagement et son dévouement envers l'éducation du réseau des écoles publiques anglophones, particulièrement envers les écoles de la Commission scolaire Central Québec;

ATTENDU QUE Mme France Pedneault est membre du Conseil des commissaires en tant que commissaire pour la 8^e circonscription depuis novembre 2020;

ATTENDU QUE cette commissaire, par son service au cours des 4 dernières années, a démontré son engagement et son dévouement envers l'éducation du réseau des écoles publiques anglophones, particulièrement envers les écoles de la Commission scolaire Central Québec;

ATTENDU QUE Mme Jessie Greene est membre du Conseil des commissaires en tant que commissaire-parent pour le niveau élémentaire depuis novembre 2022;

ATTENDU QUE cette commissaire parent, par son service au cours des 2 dernières années, a démontré son engagement et son dévouement envers l'éducation du réseau des écoles publiques anglophones, particulièrement envers les écoles de la Commission scolaire Central Québec;

Il est PROPOSÉ par A. Gosselin, APPUYÉ par S. Picknell, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE la Commission scolaire Central Québec offre ses sincères remerciements à Mme Jo Rosenhek, Mme Heather Clibbon, Mme France Pedneault et Mme Jessie Greene pour leur engagement exceptionnel envers les écoles, les parents et les élèves de la CSCQ et que leur niveau de dévouement soit noté; et

QU'UNE copie de cette résolution avec une lettre signée par le Président, Jean Robert, soit envoyée au commissaire-parent sortant et aux commissaires sortants.

24-11.13 Affaires Nouvelles (suite)

i) Reconnaissance du mérite - Président sortant de la CSCQ

ATTENDU QUE, pendant près de 37 ans, M. Stephen Burke a été impliqué dans la gouvernance des systèmes d'éducation publique, y compris en tant que commissaire à la Commission scolaire des Découvreurs;

ATTENDU QUE M. Stephen Burke est membre du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Central Québec depuis le 11 décembre 2009;

ATTENDU QUE son excellent travail lui a valu d'être élu président du Conseil des commissaires;

ATTENDU QUE, lors de la dernière réunion du Conseil le 11 septembre 2024, M. Burke a exprimé son intention de ne pas se représenter lors des élections scolaires d'octobre 2024;

ATTENDU QUE le président sortant, par son service sur une période de 15 ans, a démontré son engagement et son dévouement envers l'éducation du réseau des écoles publiques anglophones, particulièrement envers les écoles de la Commission scolaire Central Québec;

Il est PROPOSÉ par I. O'Gallagher, APPUYÉ par A. Gosselin, et RÉSOLU à l'unanimité; QUE la Commission scolaire Central Québec offre ses sincères remerciements à M. Stephen Burke pour son engagement exceptionnel envers les écoles, les parents et les élèves de la CSCQ et que son niveau de dévouement soit noté; et

QU'UNE copie de cette résolution avec une lettre signée par le Président, M. Jean Robert, soit envoyée au président sortant du Conseil des commissaires.

24-11.14 Rapports des comités

a) Comité exécutif

Aucune rencontre n'a eu lieu.

b) Comité de parents

Une réunion a eu lieu le 4 novembre 2024. Comme c'était la première réunion de l'année, les membres ont élu des représentants pour divers comités de la CSCQ et, surtout, pour les postes au sein du Comité de parents lui-même. Un nouveau membre a été choisi comme président et un parent se représentant pour une autre année est devenu vice-président.

24-11.14 Rapports des comités (suite)

c) Comité consultatif des services aux EHDAAs

Aucune rencontre n'a eu lieu.

d) Comité consultatif de transport

Aucune rencontre n'a eu lieu.

e) Comité de vérification

Une réunion a eu lieu le 18 novembre 2024. I. O'Gallagher a fait un rapport sur la réunion, avec la contribution de C. Guay et J. Robert.

f) Comité d'évaluation du directeur général

Aucune rencontre n'a eu lieu.

g) Comité d'éthique et de gouvernance

Aucune rencontre n'a eu lieu.

h) Comité des ressources humaines

Aucune rencontre n'a eu lieu.

i) Comité d'allocation des ressources

Une réunion s'est tenue le 29 octobre 2024 pour discuter de l'allocation du gouvernement pour aider à l'inclusion des élèves autochtones et du montant à répartir entre nos écoles.

24-11.15 Association des commissions scolaires anglophones du Québec

a) Rapport du conseil d'administration

Aucun rapport n'a été fait. La réunion du conseil d'administration aura lieu le vendredi 22 novembre 2024. Un rapport écrit sera alors envoyé au président, M. Robert, et au secrétaire général, Me Laliberté.

b) Rapports des comités

Aucun rapport n'a été fait.

24-11.16 Prochaine séance

La prochaine séance ordinaire du Conseil des commissaires aura lieu le mercredi 18 décembre 2024.

24-11.17 Période de questions

a) Public

Il n'y a eu aucune question du public.

b) Commissaires

Il n'y a eu aucune question.

24-11.18 Session à huis clos

Il n'y a eu aucune session à huis clos.

24-11.19 Levée de la séance

Il a été PROPOSÉ par S. Picknell de lever la séance à 21h36.

Vincent Laliberté
Secrétaire général

Stephen Burke
Président

Approuvé le 18 décembre 2024.