

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE PRIMAIRE DE NEW LIVERPOOL
TENUE LE 14 JANVIER 2026 À 18 H 30
RÉUNION TENUE EN LIGNE PAR TEAMS**

Présent:	Absents:
Catherine O'Gallagher (Directrice) Nicolas Thibault (Parent) Cindy Fex (Parent) Philippe Radermaker (Parent) Marie-André Smith (Parent) arrivé à 19:57 Katherine Langton (Service de garde) Carolyn Ste-Marie (Enseignante) Kristen Eedy (Enseignante) Julie Fraser (Psychoéducatrice) Eugenia Soares (Représentante de la communauté)	Invités:

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

La séance est ouverte à 19 h. Le quorum est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la réunion du 14 janvier, 2026

RÉSOLUTION 2026-01-01: L'ordre du jour de la réunion du 14 janvier est adopté à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal de la réunion du 20 novembre

RÉSOLUTION 2026-01-02: Le procès-verbal de la réunion du 20 novembre est approuvé à l'unanimité.

4. Période de questions

- Du public: Aucune question.
- Des membres:

Q : Cindy a demandé pourquoi les élèves ne se changent pas avant leur cours d'éducation physique.

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE PRIMAIRE DE NEW LIVERPOOL
TENUE LE 14 JANVIER 2026 À 18 H 30
RÉUNION TENUE EN LIGNE PAR TEAMS**

R : Catherine a expliqué que cette pratique est en vigueur depuis la période de la COVID-19. La raison est que l'école ne souhaite pas que le personnel ait à intervenir dans les vestiaires. Laisser les enfants se changer seuls pourrait aussi les exposer à de l'intimidation ou à d'autres comportements inappropriés. Pour ces raisons, l'école ne souhaite pas revoir ses pratiques. Cela dit, il est mentionné qu'un élève souhaitant se changer avant ou après le cours de d'éducation physique peut le faire en utilisant les toilettes privées.

Q : Philippe a soulevé une question concernant la gestion de la bibliothèque scolaire, y compris la sélection des livres, et a demandé de l'information sur les façons éventuelles d'offrir du soutien.

R : Catherine a expliqué que la bibliothécaire consulte les élèves pour le choix des livres. Elle a aussi noté qu'une mesure de financement gouvernemental doit être utilisée d'ici novembre et que l'école reçoit également une subvention de la Fondation Citadel. Elle a indiqué que l'école est ouverte aux suggestions et a invité les membres à faire part de leurs idées par courriel.

Q : Eugenia a demandé si l'école accepte les dons de livres, par exemple de la MCDC, à condition qu'ils soient en très bon état, et s'est informée sur la présence d'un conteur ou d'une conteuse.

R : Catherine a expliqué que l'école n'accepte pas de dons de livres, car elle possède déjà une vaste collection. Elle a précisé que Quebec High School (QHS) possède le programme SNACS, qui accepte les dons pour sa vente annuelle, et a mentionné que des auteurs et autrices affiliés au Morrin Centre visitent aussi l'école. Elle a ajouté qu'elle serait heureuse de partager plus d'informations avec les parents sur demande par courriel, y compris fournir le PDF pertinent. Une mention sera faite dans un prochain bulletin d'information.

5. Mot du président

- Rien à signaler

6. Mot de la direction et suivis de la dernière réunion

- Atelier de développement professionnel du 5 janvier : Catherine a fait un rapport sur l'atelier tenu le 5 janvier, lors duquel le personnel a réfléchi à ses

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE PRIMAIRE DE NEW LIVERPOOL
TENUE LE 14 JANVIER 2026 À 18 H 30
RÉUNION TENUE EN LIGNE PAR TEAMS**

engagements communs en tant que communauté scolaire. Ceux-ci incluent le renforcement des comportements respectueux, comme saluer les autres (ex. : dire « bonjour », « merci » et « Bonne année »), aider les élèves à interagir positivement avec leurs pairs et les adultes, encourager la responsabilité (ex. : ranger les matériaux correctement) et collaborer pour atteindre des objectifs communs.

- Valeurs scolaires : Catherine a indiqué que les valeurs de l'école continuent d'être renforcées auprès du personnel, en mettant l'accent sur leur mise en œuvre et intégration. Les parents sont également inclus dans ce processus, notamment par la communication des attentes comme les règlements de l'école à l'extérieur.
- Activités scolaires à venir : Une activité de curling en collaboration avec Curling Canada aura bientôt lieu. L'école devrait recevoir un ensemble complet en mars, comprenant un guide pédagogique et des activités adaptées à chaque niveau de la maternelle à la 5^e année. L'initiative sera entièrement soutenue par la mesure de financement *École inspirante*, et l'enseignant d'éducation physique appuie pleinement le projet.
- Activité pour les 5^e-6^e année : Catherine a informé les membres que l'activité extérieure des élèves de 5^e et 6^e année prévue le 29 janvier se tiendra à la Base de plein air de Sainte-Foy plutôt qu'au Massif du Sud. Ce changement est motivé par des considérations liées au transport, puisque le coût d'autobus jusqu'à Sainte-Foy représente environ le tiers du coût vers le Massif du Sud. Cette activité est financée par l'une des mesures allouées à l'école.

RÉSOLUTION 2026-01-03 : L'activité du 29 janvier à la Base de plein air de Sainte-Foy pour les élèves de 5^e et 6^e année est approuvée à l'unanimité.

7. Mise à jour de la politique du service de garde

Les mises à jour de la politique du service de garde sont présentées. Les membres sont informés que la pratique de garder le service de garde ouvert lors de la première journée pédagogique précédant le premier jour d'école a été abandonnée. De plus, des frais par

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE PRIMAIRE DE NEW LIVERPOOL
TENUE LE 14 JANVIER 2026 À 18 H 30
RÉUNION TENUE EN LIGNE PAR TEAMS**

enfant seront appliqués à partir de septembre prochain. Ces frais seront ajoutés à la grille des pénalités.

RÉSOLUTION 2026-01-04 : La politique de service de garde mise à jour est également approuvée à l'unanimité.

8. Plan d'action pour l'implantation de l'orientation scolaire et professionnelle

Le plan d'action ACGC est présenté aux membres du conseil. Aucun changement significatif n'a été apporté depuis la version précédente.

RÉSOLUTION 2026-01-05 : Le plan d'action ACGC est approuvé à l'unanimité.

9. Suivi des actions prises en réponse au sondage des parents du conseil d'établissement

Un suivi des actions prises est présenté aux membres.

RÉSOLUTION 2026-01-06 : Le suivi des actions prises en réponse au sondage des parents du conseil d'établissement est approuvé à l'unanimité.

10. Partage sur la vie à l'école

- Un conseil étudiant très engagé avec de nombreuses activités
- Une journée pédagogique s'en vient – journée cuisine. Les groupes plus jeunes prépareront des salades de fruits pour le dîner, et les groupes plus âgés prépareront une crème de légumes.

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE PRIMAIRE DE NEW LIVERPOOL
TENUE LE 14 JANVIER 2026 À 18 H 30
RÉUNION TENUE EN LIGNE PAR TEAMS**

Date de la prochaine réunion

Mercredi, 11 février, 18 h 30.

11. Levée de la séance

RÉSOLUTION 2026-01-07: La réunion est levée à 20 h 40 par Nicolas Thibault.